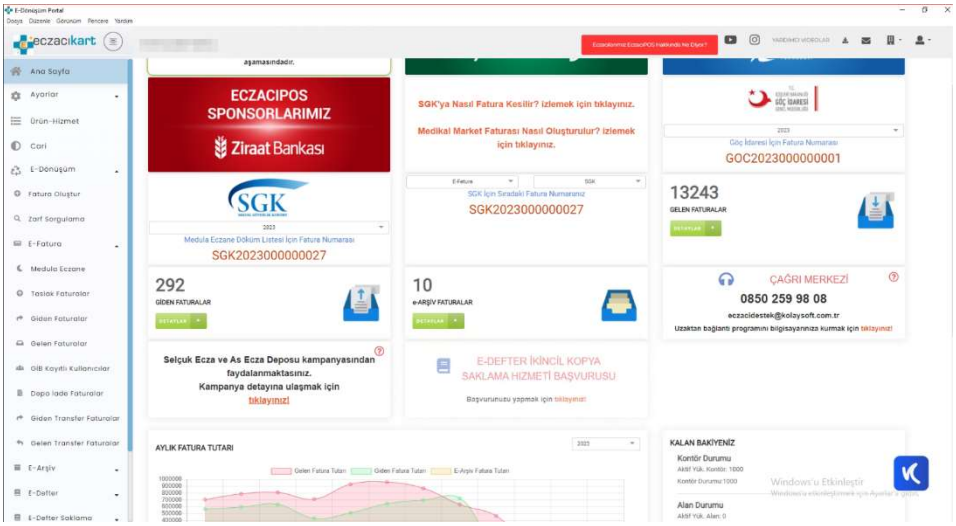
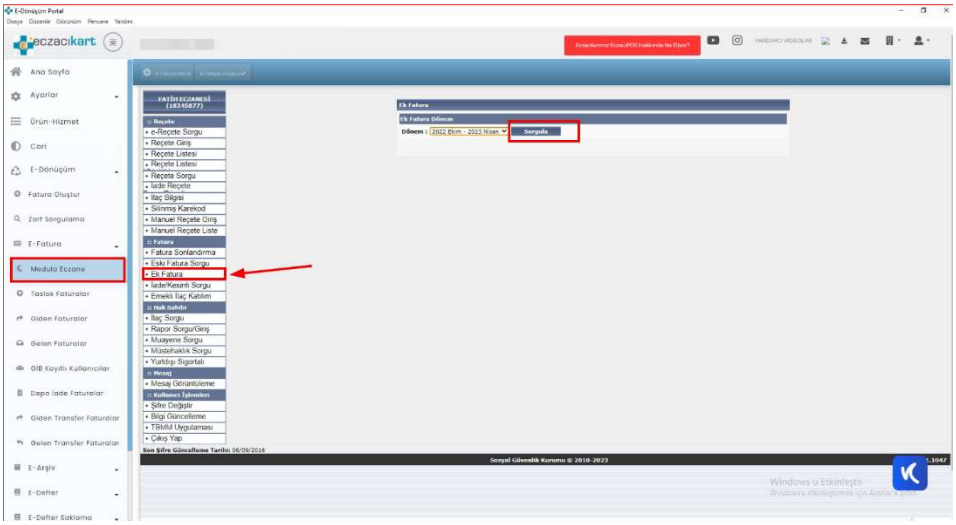
PDF Aktarımı ile SGK Ek Fatura Kesme

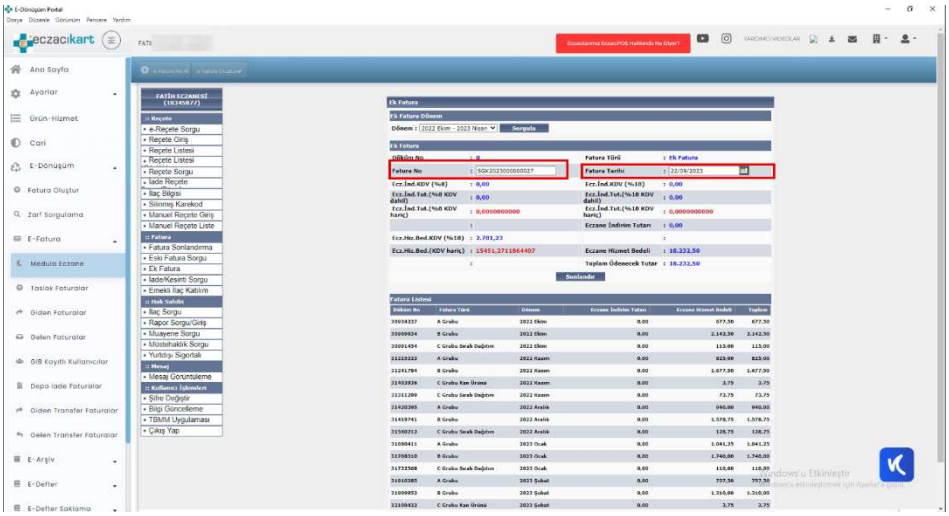


Ana sayfadan SGK numarası kopyalanır



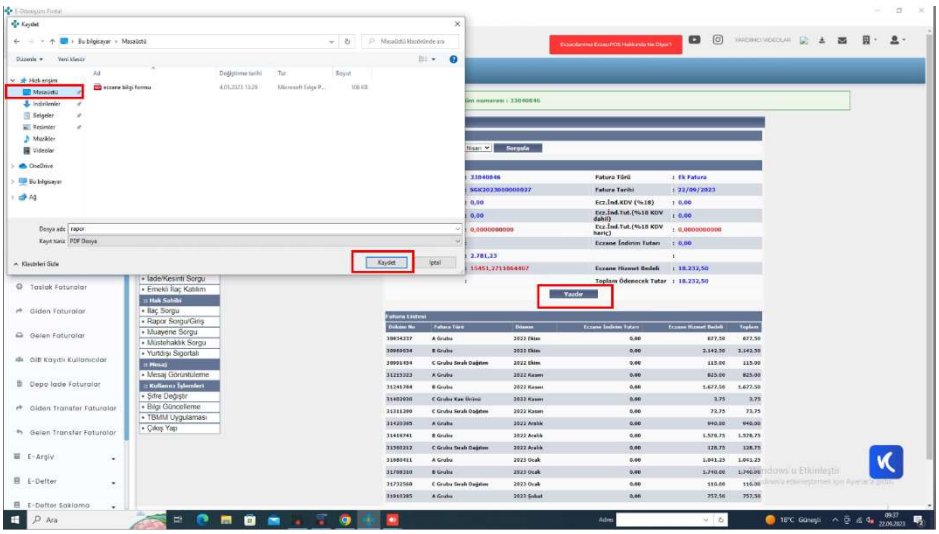
Medula Eczane Menüsünden Ek Fatura şeçilir.

Dönem Ekim – Nisan seçilir Sorgula butonuna basılır.

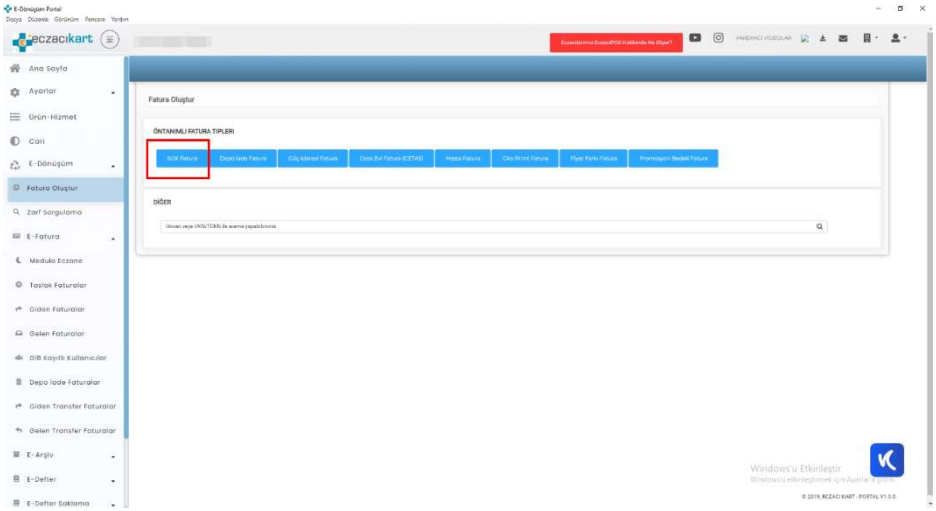


Fatura no alanına kopyaladığınız SGK numarası yapıştırılır. Tarih için günün tarihi seçilir.

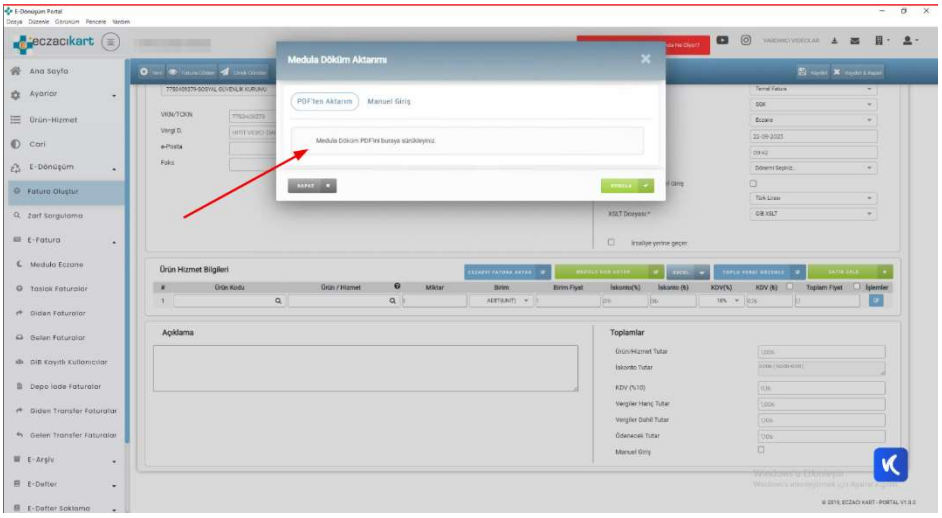
Sonlandır butonuna basılır.



Yazdır butonu ile raporunuzu Masa üstüne kaydedebilirsiniz.



Yan menüde yer alan Fatura Oluştur butonu ile SGK Faturası kaydetme ekranı açılır.



Meduladan Aktar seçilerek açılan pencereye Masaüstüne kaydetmiş olduğunuz PDF dökümanı sürükle Bırak yöntemi faturanızı oluşturabilirsiniz.